

AVISO DE PRIVACIDAD PARA SOLICITANTES

Última actualización:

1. ¿Qué abarca este aviso?

Este aviso describe cómo Jabil Inc. o la subsidiaria de Jabil Inc. en la que usted está interesado, que es una de las siguientes:

- Jabil Inc. tiene muchas entidades afiliadas que actúan como controladoras de datos en todo el mundo y que actuarán como controladoras de datos de su Información Personal. Para obtener más información sobre el controlador de datos de su jurisdicción, consulte la **lista de nuestras entidades globales** (<https://www.jabil.com/contact/locations/list-of-global-entities.html>). Para conocer el nombre de la entidad de Jabil responsable de su Información Personal y la dirección correspondiente a esa entidad.

(en conjunto llamadas “Jabil”, “**nosotros**”, “**nuestra**” o “**nuestro**”) utiliza sus datos personales en relación con la solicitud de empleo que presentó a nuestra empresa. También describe sus derechos en materia de protección de datos, incluido el derecho a oponerse a parte del procesamiento que realiza Jabil. En la sección, “Sus opciones y derechos” encontrará más información sobre sus derechos y cómo ejercerlos.

2. También podemos proporcionarle información adicional cuando recopilamos datos personales, cuando consideramos que sería útil proporcionarle información pertinente y oportuna. Datos personales que recolectamos (en la medida en que lo permita la legislación vigente)

- **Información personal de identificación y comunicación:** su nombre, dirección de residencia, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, género, situación migratoria, fotografías y otras imágenes suyas, e información sobre su derecho a trabajar;
- **Información relacionada con la solicitud:** currículum vitae (CV), carta de presentación, historial laboral, historial educativo, calificaciones y aptitudes, información de contacto de referencia, preferencias de cargo, disposición para trasladarse, salario deseado, intereses y aspiraciones e información de investigación de antecedentes, si corresponde (en la medida en que lo permita la legislación vigente), e
- **Información confidencial:** por ejemplo, información sobre su salud y discapacidades cuando necesitemos realizar ajustes razonables o información sobre el seguimiento de la igualdad de oportunidades, incluida la información sobre su origen étnico, salud y religión o creencias (en la medida en que lo permita la legislación vigente).

Recopilamos la mayor parte de esta información directamente de usted. Por ejemplo, los datos se recolectan a través de nuestro portal de solicitudes y de los CV, de la correspondencia intercambiada con usted, o a través de entrevistas, reuniones u otras evaluaciones. También recopilamos cierta información sobre sus datos de contacto, educación y experiencia laboral, a partir de otras personas (por ejemplo, reclutadores, avalistas), sus referentes u organizaciones (por ejemplo, [de LinkedIn, Xing, Angelist, Crunchbase y Dribbble, si decide conectarnos con sus perfiles]); cuando corresponda, también recopilamos datos de nuestro proveedor externo de investigación de antecedentes durante el proceso de investigación previo al empleo (en la medida permitida por las leyes vigentes).

3. Por qué recopilamos, utilizamos y almacenamos esta información personal

Recopilamos, utilizamos y almacenamos sus datos personales por los motivos que se exponen a continuación.

- **Cuando sea necesario para que Jabil celebre un contrato de trabajo con usted:**
 - Para tomar decisiones informadas sobre la contratación y evaluar su idoneidad para el puesto;
 - Para ofrecer beneficios y servicios laborales;
 - Para comunicarnos con usted en relación con su solicitud, responder a sus preguntas y programar entrevistas;
 - Para reembolsarle, cuando corresponda, los gastos acordados en los que haya incurrido en el proceso de solicitud.

- **Cuando sea necesario en función de los intereses legítimos de Jabil, tal y como se enumeran a continuación, y cuando nuestros intereses no se vean anulados por sus derechos de protección de datos, y siempre que lo permitan la legislación vigente:**
 - Para mejorar nuestro proceso y nuestras actividades de contratación;
 - Para comprobar los datos que nos ha facilitado y, cuando corresponda, realizar verificaciones de antecedentes previas a la contratación;
 - Para proteger nuestros legítimos intereses comerciales y derechos legales, incluido el uso en relación con reclamos legales, cumplimiento, regulaciones, auditorías, investigaciones y fines disciplinarios (incluida la divulgación de esa información en relación con procesos legales o litigios) y otros requisitos de reporte de información sobre ética y cumplimiento;
 - Para analizar y controlar la diversidad de la fuerza laboral en los casos permitidos por la legislación vigente. Esto incluye, por ejemplo, el cumplimiento de la legislación sobre igualdad de oportunidades en el empleo.

Cuando procesamos datos personales sobre esta base, como exige la ley de protección de datos, llevamos a cabo una prueba comparativa para documentar nuestros intereses, considerar cuál será el impacto de este procesamiento sobre las personas y determinar si sus intereses pesan más que los nuestros si se lleva a cabo el procesamiento. Puede obtener más información sobre esta prueba comparativa utilizando los datos de contacto que figuran al final del aviso.

- **Cuando sea necesario para cumplir una obligación legal:**
 - Para evaluar su aptitud e idoneidad en relación con su participación en una función controlada, cuando corresponda;
 - Para cumplir los requisitos legales, normativos y de otro tipo que imponga la legislación de la UE o de los Estados Miembros.

- **Cuando usted haya dado su consentimiento:**
 - Para ponernos en contacto con usted sobre futuras oportunidades profesionales en Jabil. Facilitar esos datos es un acto voluntario y no afecta la posibilidad de participar en el proceso de contratación.

A menos que la ley lo exija, el suministro de datos personales es voluntario; no obstante, si no los facilita, es posible que eso le impida participar en la contratación.

Es posible que le proporcionemos avisos más específicos para algunos de los tratamientos descritos anteriormente y, si necesitamos su consentimiento, se lo solicitaremos en el momento de recolectar sus datos personales.

4. Verificación y comprobación de antecedentes: Cuando lo permita la ley.

Para determinados cargos, y en la medida en que lo permita la legislación vigente, será necesario que verifiquemos los datos que nos ha proporcionado (como, por ejemplo, aquellos relacionados con su identidad, historial laboral, títulos académicos y credenciales profesionales) y que realicemos verificaciones de antecedentes previas a la contratación (por ejemplo, en relación con condenas penales previas o con su situación financiera). El nivel de las verificaciones dependerá de su función, en particular si desempeñará una función regulada. Se llevarán a cabo en la fase más tardía posible del proceso de contratación y, a menudo, solo después de que haya sido seleccionado para el cargo. Si se acepta su solicitud, le proporcionaremos más información sobre las verificaciones que se realizarán y obtendremos el consentimiento necesario antes de llevarlas a cabo.

5. Cómo compartimos sus datos personales

Principalmente los empleados de nuestros departamentos de Recursos Humanos, TI y Finanzas, y de las instalaciones procesarán los datos personales. Esto incluirá compartir sus datos personales con todas las entidades de Jabil en todo el mundo (<https://www.jabil.com/contact/locations/list-of-global-entities.html>).

Sus datos personales se compartirán con empresas proveedoras de servicios, tales como servicios tecnológicos, que incluyen alojamiento, mantenimiento, administración y análisis, así como otras agencias contratadas por Jabil como parte del proceso de contratación. Para los servicios generales de contratación, utilizamos un sistema externo para el seguimiento de candidatos. También compartimos sus datos personales con un proveedor externo de verificación de antecedentes cuando la ley lo permite.

Su información personal también se compartirá con las autoridades gubernamentales o los agentes encargados del cumplimiento de la ley si así lo exige la ley o si es necesario para la protección de nuestros intereses legítimos en cumplimiento de la legislación vigente.

En el caso de que una empresa de Jabil se venda o se fusione con otra empresa, es posible que sus datos se revelen a nuestros asesores y al asesor de cualquier posible comprador, y serán transmitidos a los nuevos propietarios de la empresa.

En caso de que los datos del solicitante se transfieran fuera del Espacio Económico Europeo a una organización de un país que no esté sujeto a una decisión de adecuación por parte de la Comisión de la UE o que no se considere adecuado según lo determinado por las leyes vigentes de protección de datos, tomaremos medidas para garantizar que su información personal se proteja de forma adecuadamente (por ejemplo, mediante Cláusulas Contractuales Estándar aprobadas por la Comisión de la UE, Reglas Corporativas Vinculantes del Procesador de un proveedor o confiando en otros mecanismos de transferencia de datos disponibles en virtud de las leyes vigentes de protección de datos). Si lo desea, puede obtener una copia del mecanismo correspondiente utilizando los datos de contacto que figuran a continuación.

Si usted es del Reino Unido, siempre que transferimos su información personal fuera de su país a un territorio que no está sujeto a una decisión de adecuación por parte del Gobierno del Reino Unido, nos aseguramos de que se le ofrezca un grado similar de protección mediante la aplicación de las protecciones pertinentes en consonancia con los requisitos establecidos en la legislación de protección de datos del Reino Unido, como la puesta en marcha del Acuerdo Internacional de Transferencia de Datos del Reino Unido o el Anexo del Reino Unido a las

Cláusulas Contractuales Tipo de la UE con el importador de datos, entre otros. Puede pedir más información sobre las medidas utilizadas para las transferencias internacionales utilizando la información de contacto que se ofrece a continuación.

6. Sus opciones y derechos

Tiene derecho a **solicitar a Jabil una copia** de sus datos personales, a **obtener información específica** sobre cómo Jabil los procesa, a **corregir, eliminar o limitar** el procesamiento de sus datos personales, y a **obtener la información personal que proporcione en un formato estructurado y que se pueda leer por máquina**. Además, puede **oponerse al tratamiento** de sus datos personales en algunas circunstancias (en particular, cuando no tengamos que procesar los datos para cumplir un requisito contractual u otro requisito legal). Cuando le hayamos pedido su consentimiento, podrá **revocarlo** en cualquier momento. Si solicita revocar su consentimiento para que Jabil procese sus datos, esto no afectará ningún procesamiento que ya haya tenido lugar.

Estos **derechos pueden estar limitados**, por ejemplo, si el cumplimiento de su pedido pudiese revelar datos personales de terceros, o si nos solicita que eliminemos información que estamos obligados a conservar por ley o si tenemos intereses legítimos sólidos para hacerlo. Si tiene dudas no resueltas, tiene **derecho a presentar un reclamo** ante una autoridad de protección de datos. Si se encuentra en el Reino Unido, póngase en contacto con la Oficina del Comisionado de Información por los siguientes medios:

- Número de teléfono: 0303 123 1113 o por
- Chat en directo: <https://ico.org.uk/make-a-complaint/>.
- Autoridades Locales de la UE: https://edpb.europa.eu/about-edpb/about-edpb/members_en

Cuando recopilamos datos personales para administrar nuestro contrato con usted o para cumplir nuestras obligaciones legales, esto es obligatorio, y no podremos gestionar la relación laboral sin esta información. En todos los otros casos, el suministro de los datos personales solicitados es opcional, aunque puede afectar su posibilidad de participar en determinados programas o sistemas, cuando la información sea necesaria para esos fines.

7. Tiempo durante el cual conservamos sus datos personales

Si su solicitud es exitosa: conservaremos sus datos personales solo durante el tiempo que la necesitemos para los intereses legítimos de Jabil de conformidad con la legislación vigente, a efectos del proceso de contratación y, una vez que este proceso finalice, durante un período pertinente para poder tratar todo reclamo legal relacionado con el proceso de solicitud. Los registros de contratación de los candidatos seleccionados se suelen conservar durante 6 años o de acuerdo con la legislación local. Transcurrido este plazo, tomaremos medidas para eliminar sus datos personales o retenerlos de forma que no pueda identificarse con usted. Si se convierte en empleado de Jabil, la información personal relevante que proporcione pasará a formar parte de su expediente de empleado y podrá utilizarse posteriormente para la gestión de la relación laboral.

Para obtener información adicional sobre la retención de sus datos personales por parte de la Empresa, consulte el Programa de Retención de la Empresa que está disponible en la página web de Políticas Corporativas de Jabil.

Si su solicitud no es exitosa: en el caso de los candidatos que hayan dado su consentimiento, Jabil conservará sus datos personales con su autorización durante 12 (doce) meses (o menos, cuando así lo exija la legislación local) de inactividad en nuestro sistema de contratación (es decir, después de no haber iniciado sesión en su cuenta o perfil), para futuros procesos de contratación. Sin embargo, si no se otorga el consentimiento a Jabil

para futuros fines de contratación, sus datos personales se procesarán durante 6 (seis) meses. Una vez transcurrido el período de retención, los datos del solicitante se eliminarán por completo del sistema de Jabil. Los solicitantes tienen derecho a pedir la eliminación de su información personal en cualquier momento.

8. Seguridad

Jabil utiliza una serie de medidas de seguridad técnicas, físicas y organizativas para garantizar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de los datos de los solicitantes, teniendo en cuenta la naturaleza, el alcance, el contexto, los fines y los riesgos implicados. Jabil ha implementado tecnologías de seguridad para proteger los datos almacenados de los solicitantes contra el acceso no autorizado, el uso indebido, la alteración, la destrucción ilegal o accidental, y la pérdida accidental. Jabil sigue mejorando sus procedimientos de seguridad a medida que se dispone de nuevas tecnologías. Usted desempeña un papel importante para ayudarnos a mantener segura su información; mantenga la confidencialidad de su contraseña en todo momento y utilice el procedimiento correcto para entrar y salir del sistema de contratación de Jabil.

9. Actualizaciones de este aviso de privacidad

Nos reservamos el derecho de actualizar este aviso de privacidad en cualquier momento, y le proporcionaremos un nuevo aviso de privacidad cuando realicemos actualizaciones sustanciales. También podemos enviarle notificaciones por otros medios, de vez en cuando, acerca del tratamiento de su información personal.

10. Póngase en contacto con nosotros

El controlador de sus datos personales será Jabil.

Si tiene preguntas sobre este aviso de privacidad o si desea ponerse en contacto con nosotros por cualquier motivo relacionado con nuestro tratamiento de datos personales, escríbanos a la siguiente dirección: privacy@jabil.com

Jabil también ha designado a un Responsable de Protección de Datos (RPD), con el que puede ponerse en contacto por los siguientes medios:

- Por correo electrónico: DPO.Jabil@twobirds.com.
- Por correo postal: Bird & Bird DPO Services SRI., Avenue Louise 235 b1, 1050 Bruselas, Bélgica