



Coupa Sourcing 供应商常见问题与回答_R1

问题 1：为什么 Jabil 使用 Coupa 电子采购工具？2

问题 2：供应商是否需要登录账号和密码才能访问询价事件？2

问题 3：如何获得有关 Coupa 询价事件的参考？2

问题 4：哪些浏览器适用？2

问题 5：我可以更改事件中个人喜好的语言选项吗？2

问题 6：如何避免由于网络连接中断而导致数据遗失？3

问题 7：如何知道我的回复是否成功提交？3

问题 8：如果我在反向拍卖活动中提交了错误的出价，我该怎么办？3

问题 9：我如何参与部分报价活动？4

问题 10：如何添加每个项目价格以外的详细信息？4

问题 11：哪些类型的文件支持附件？4

问题 12：上传文件时的大小限制为何？4

问题 13：我应该如何处理事件的电子邮件通知？4

问题 14：为什么"向买家提交回复"是灰色关闭的按钮？5

问题 15：当出现错误信息提示时，我该怎么办？5

问题 16：如何联系事件买方？5

问题 17：如何获得技术支持？5

问题 1：为什么 Jabil 使用 Coupa 电子采购工具？

Jabil 正在全球部署市场领先的电子询价竞标之應用程式。我们使用 Coupa 这项电子采购工具来推动数字化协作平台，提高询价流程的效率。它通过透明和公平的投标做法，为 Jabil 的合作伙伴提供了显著的优势。

问题 2：供应商是否需要登录账号和密码才能访问询价事件？

您可以直接从事件邀请电子邮件中提供的链接访问事件。供应商不需要使用 Coupa 帐户、登录 ID 或任何密码。

问题 3：如何获得有关 Coupa 询价事件的参考？

所有 Coupa 询价事件皆附加供应商报价指南和常见问题解答，这些文件将为您提供所需的报价或投标操作指导。

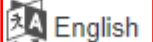
问题 4：哪些浏览器适用？

Coupa 事件最适合使用 Chrome 浏览。

问题 5：我可以更改事件中个人喜好的语言选项吗？

是的，Coupa 允许您在底部选择您喜欢的语言设置。



Business Spend Management •  English • Accessibility

问题 6：如何避免由于网络连接中断而导致数据遗失？

如果要避免丢失数据更新，尤其是对于列表项目众多，可以选择通过"导出到 Excel"，然后脱机输入它们，完成后返回到事件"从 Excel 导入"，再将回复提交给买家。



问题 7：如何知道我的回复是否成功提交？

供应商提交您的回复后，可以从两个方面确认提交：

- 1) 顶部的醒目信息将指示回复是否提交。

回复已提交给买家

- 2) 事件页面底部的加载历史记录将指示回复名称、提交回复的时间和金额。

🕒 历史

AW Co., Ltd. (Demo Sourcing) 0000012340 0936 CNY 在 20/07/31 11:22 CST
供应商 AW Co., Ltd. (Demo Sourcing) 0000012340 0936 CNY 已提交其回复
AW Co., Ltd. (Demo Sourcing) 0000012340 0936 CNY 在 20/07/31 11:21 CST
供应商 AW Co., Ltd. (Demo Sourcing) 0000012340 0936 CNY 已审核对 [RFQ] - nCoV Mask 事件的更改
供应商 AW Co., Ltd. (Demo Sourcing) 0000012340 0936 CNY 已将行项目 1 3-ply ployester earloop face mask 的价格金额从 无 更改为 5.0
供应商 AW Co., Ltd. (Demo Sourcing) 0000012340 0936 CNY 已将行项目 2 N95 face mask 的价格金额从 5.0 更改为 15.0
供应商 AW Co., Ltd. (Demo Sourcing) 0000012340 0936 CNY 已将行项目 2 N95 face mask 的价格金额从 无 更改为 5.0

问题 8：如果我在反向拍卖活动中提交了错误的出价，我该怎么办？

通过信息栏留言通知买家。买方将取消您的最后一次出价，随后您将收到邮件通知。在买方更正后，您可以继续更新您的新出价。

通常 Coupa 系统将触发提醒，如果您的新出价小于您前次出价的 50%，您将收到一条警告信息："您当前的投标改善 50%或更多，确实要提交此投标吗？" 此信息的目的是尽量减少不正确的出价提交。



问题 9：我如何参与部分报价活动？

如果您無法支持特定项目，只需将价格字段留空。但是，如果字段标记为红色 * 作为必填项，您可以联系买方寻求指导。

问题 10：如何添加每个项目价格以外的详细信息？

把您的光标放在项目行，您会发现"手"和"铅笔"图标，点击它，您可以展开该项目看到其它详细字段（例如，说明、交货时间、附件等），然后您可以提供更新。如果字段标记为红色 * 作为必填项，则务必回复并储存。

问题 11：哪些类型的文件支持附件？

大多数文件类型是可以接受的，但以下除外：

EXE, BAT, COM, SH, DEB, SO, ELF, BIN, RPM, TAR, KO, PY, PHP, MSI, AXF, PRF, or PUFF.

问题 12：上传文件时的大小限制为何？

文件大小限制是每次上载最大 250 MB。

建议的事件最大附件数量为 20 – 40 份文件。

问题 13：我应该如何处理事件的电子邮件通知？

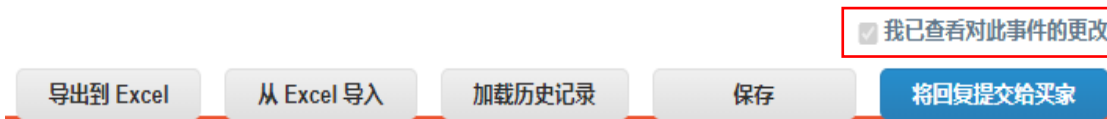
您可能在 3 種条件下收到同一事件的通知：

- 1) 新事件邀请，请您做回复。
- 2) 事件修订已更改，请您做最新回复。
- 3) 事件截止前的最后一天提醒，如果您已经回复，您可以忽略该提醒电子邮件。

问题 14：为什么"向买家提交回复"是灰色关闭的按钮？

它可能由于以下 2 种情况：

- 1) 当事件创建者暂停事件进行编辑时，事件将暂时关闭，供应商无法提交更新。您将在右上看到事件状态"已暂停"。
- 2) 如果事件所有者/创建者对事件进行了更改，则接受更改的确认框位于"将回复提交给买家"按钮上方。要求您确认"我已查看对此事件的更改"。接受更改后，您可以提交出价。



问题 15：当出现错误信息提示时，我该怎么办？

当您的价格更新不遵循在事件中规定的投标规则，可能出现错误信息提示"未提交回复，请更正验证错误并重新提交"。您需要在"事件信息"页面再次阅读事件信息与投标规则，并了解哪个规则需要遵循和重新提交，例如，不允许对任何项目 (批次或事件总额) 出价与第一名相同"，是指您的价格与最优出价对手相同，您需要修改价格到一个更好的价格。

问题 16：如何联系事件买方？

在活动邀请中，您将找到访问事件的链接。进入事件后，可以通过左下角的信息栏留言板，与事件买方进行与事件查询相关的通信。

问题 17：如何获得技术支持？

您可以发邮件至 sourcing.support@coupa.com。技术问题的覆盖范围为：

- 1) 无法登录系统
- 2) 附加文件的问题
- 3) 无法提交报价

请记住您需要提供 Coupa 技术支持团队所需的信息，包括：

- 1) 指定客户名称为 Jabil
- 2) 事件编码
- 3) 问题描述
- 4) 供应商收到的原始邀请电子邮件副本。